

**Capitolato speciale di appalto evento culturale  
CARNEVALE ARCISATESE – EDIZIONE 2023  
Piano Culturale Anno 2023**

- ART. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO**
- ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO**
- ART. 3 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**
- ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
- ART. 6 – ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**
- ART. 7 – PAGAMENTI**
- ART. 8 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI**
- ART. 9 – TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- ART. 10 – SICUREZZA SUL LAVORO**
- ART. 11 – NORME DI COMPORTAMENTO DELL' APPALTATORE**
- ART. 12 – PERSONALE**
- ART. 13 – FORMA CONTRATTO – SPESE CONTRATTUALI – REGISTRAZIONE**
- ART. 14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**
- ART. 15 – RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO – POLIZZA ASSICURATIVA**
- ART. 16 – PENALI**
- ART. 17 – FORO COMPETENTE**
- ART. 18 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO**
- ART. 19 – REVISIONE DEI PREZZI**
- ART. 20 – NORME GENERALI**
- ART. 21 – NORMA FINALE**

## **ART.1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO**

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione dell'evento "Carnevale Arcisatese – edizione 2023", come previsto dal Piano Culturale anno 2023 per la giornata del **25.02.2023**, compresa la predisposizione e presentazione ai competenti uffici / enti di tutta la documentazione necessaria all'espletamento degli adempimenti previsti in termini di richieste, autorizzazioni ed in materia di sicurezza.

In particolare, si tratta di organizzare una sfilata per le vie del Paese con carri allegorici ed attività di intrattenimento per adulti e bambini.

Si tratta di un servizio di organizzazione tecnico – logistica per la realizzazione di una manifestazione che comporta il coinvolgimento ed il coordinamento di carri e maschere del territorio locale e limitrofo, con momenti di animazione anche musicale ed intrattenimento finale rivolto alla cittadinanza a conclusione dell'evento.

## **ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO**

La durata dell'affidamento è contestuale alla realizzazione dell'evento medesimo.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere al rinvio di tale evento per motivi di ordine pubblico o per diverse disposizioni da parte dell'A.C.

## **ART. 3 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

L'importo complessivo massimo presunto del presente affidamento è pertanto stabilito in € 2.500,00 (I.V.A. esclusa), comprensivo di:

- importo riferito ad acquisti, forniture, installazioni necessarie alla realizzazione dell'evento;
- importo riferito alla predisposizione e presentazione della documentazione finalizzata all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni ed espletamento di adempimenti per la sicurezza, compresi i valori bollati;
- eventuali consulenze e pareri tecnici opportunamente richiesti ai fini dell'organizzazione in sicurezza ed in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti in materia di spettacoli, eventi aperti al pubblico.

## **ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Le Associazioni che hanno manifestato il proprio interesse mediante compilazione dell'istanza di cui al modulo Allegato A entro i termini previsti dall'Avviso di manifestazione di interesse.

Possono partecipare le Associazioni no profit iscritte all'Albo dei Fornitori dell'Azienda Speciale A. Parmiani" specificatamente nella sezione di forniture di servizi, aventi ad oggetto le categorie merceologiche di riferimento del servizio oggetto d'appalto.

Le stesse dovranno aver dichiarato con la compilazione dell'Allegato A sopra citato di possedere i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dall'Avviso di manifestazione di interesse di riferimento, che qui si riportano per maggior chiarezza.

Requisiti di ordine generale:

E' richiesta il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Requisiti di idoneità professionale:

- Svolgimento di attività a carattere culturale e di interesse per la comunità locale da almeno 5 anni;
- Qualificata e comprovata esperienza maturata, nei cinque anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso, nell'ambito del servizio oggetto di affidamento svolto per:
  - o Società partecipate da enti pubblici;
  - o Enti pubblici
- Possesso di adeguata e comprovata struttura organizzativa ed operativa tale da garantire un'appropriata effettuazione del servizio richiesto, grazie ad un'ottima conoscenza del territorio finalizzata sia ad individuare i migliori percorsi per la sfilata e far fronte ad eventuali imprevisti, sia a rapportarsi in modo diretto con le altre realtà presenti sul territorio, suscitando l'interesse ed il coinvolgimento del maggior numero di residenti;
- Eventuali attestazioni, riconoscimenti ottenuti in merito allo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento.

Il possesso dei suddetti titoli e requisiti dovrà risultare da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 allegata alla istanza di manifestazione di interesse.

**ART. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della procedura avverrà tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett b) del D.lgs.50/2016, tra le offerte pervenute e terrà conto, in ordine di priorità, dei seguenti parametri:

- Miglior progetto proposto rispetto a quanto richiesto nell'ambito del Piano Culturale di riferimento;
- Eventuali servizi aggiuntivi o migliorie offerti a titolo gratuito all'Azienda Speciale "A. Parmiani" rispetto a quanto già previsto e compreso nell'importo a base d'asta, nonché descritto sommariamente nel CSA.

## **ART. 6 – ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Restano a carico dell'aggiudicatario tutte le attività di coordinamento e la predisposizione e presentazione della documentazione finalizzata all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni ed espletamento di adempimenti per la sicurezza, compresi i valori bollati, nonché eventuali consulenze e pareri tecnici opportunamente richiesti ai fini dell'organizzazione in sicurezza ed in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti in materia di spettacoli, eventi aperti al pubblico.

In particolare l'aggiudicatario dovrà attenersi alle disposizioni previste dall'Ente Locale in merito all'esercizio di attività di intrattenimento o spettacolo, subordinato al rilascio, secondo il testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione, di alcuni provvedimenti, come previsti e pubblicati sul sito del Comune di Arcisate (licenze di pubblico spettacolo, SCIA di somministrazione qualora sia prevista la somministrazione di alimenti e/o bevande etc.).

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà possedere i requisiti previsti dalla normativa dell'Ente Locale per l'esercizio dell'attività di pubblico spettacolo nonché il parere favorevole di fattibilità del progetto della Commissione di Vigilanza, ove necessario.

L'istanza per le richieste di licenze, SCIA etc. dovrà essere presentata all'Ufficio S.U.A.P. del Comune di Arcisate attraverso il portale "impresainungiorno", il cui Link è presente sul sito istituzionale, allegando la documentazione prevista in base alla tipologia ed alle dimensioni dell'evento, quali relazione tecnico-descrittiva, elaborato grafico, certificazioni e collaudi, piani di emergenza e nomina degli addetti all'emergenza, relazione tecnico descrittiva e planimetria relativa all'accessibilità dei locali / aree interessate dall'evento ed alla disponibilità di parcheggi, relazione tecnico esecutiva delle apparecchiature di amplificazione e/o di altre sorgenti di inquinamento acustico etc.

Gli adempimenti sopra descritti sono a titolo esemplificativo e non esaustivo, per i quali si demanda alla normativa vigente al momento della richiesta e realizzazione dell'evento, come disposta dal Comune di Arcisate.

## **ART. 7 – PAGAMENTI**

I pagamenti saranno effettuati successivamente alla realizzazione dell'evento oggetto di affidamento, e più precisamente nel limite di 30 gg dal ricevimento di regolare fattura accompagnata dalla rendicontazione dell'evento stesso, e previo visto di accertamento di regolare esecuzione. La Ditta dichiara di essere a conoscenza che le prestazioni di servizio saranno liquidate solo se accompagnate da quanto sopra, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente per contrarre con la pubblica amministrazione.

In particolare, verificata la regolarità dei servizi esposti in fattura, la corretta loro contabilizzazione ed acquisito il Durc, la stazione appaltante dà corso alla liquidazione entro il termine di trenta giorni decorrenti dall'acquisizione della fattura sul proprio cassetto fiscale.

Nel caso di erronea fatturazione, la stazione appaltante invita l'appaltatore ad emettere nota di credito per pari importo ed a procedere alla riemissione della fattura corretta. In tal caso, il termine per il pagamento decorre dalla data di ricezione sul cassetto fiscale della stazione appaltante della fattura elettronica corretta.

#### **ART. 8 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI**

1. L'appaltatore è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e sanzionati dall'art. 6 della medesima legge.
2. In particolare, egli è tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica oggetto del presente affidamento, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore è altresì tenuto a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La comunicazione deve essere effettuata (con strumento tracciabile: raccomandata postale, PEC, etc.) entro 7 (sette) giorni dall'accensione del/i conto/i corrente/i o, nel caso di conto/i corrente/i già esistenti, dalla sua/loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, riportando tutti gli elementi utili all'effettuazione delle transazioni finanziarie.

#### **ART. 9 – TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Azienda, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti, designa l'appaltatore quale responsabile del trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, necessariamente acquisirà. L'Appaltatore procede al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'Azienda; in particolare l'Appaltatore:

- tratta i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento dei servizi appaltati;
- non comunica a terzi e non diffonde dati in suo possesso, né li conserva successivamente alla scadenza del contratto;
- adotta opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Della violazione od omissione delle prescrizioni sopra descritte risponderà l'affidatario, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia del trattamento dei dati personali, come integrato dal D.lgs. del 10 agosto 2018, n.101.

#### **ART. 10 - SICUREZZA SUL LAVORO**

L'Impresa aggiudicataria dovrà essere in regola e rispettare tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Tale disposizione rimane valida anche in caso di impiego di personale volontario e/o socio dell'Associazione. Il soggetto appaltatore, inoltre, dovrà verificare il rispetto di tale normativa anche da parte di eventuali soggetti terzi che potranno collaborare con la stessa per la realizzazione dell'evento, richiedendo agli stessi eventuale certificazione in merito a personale od a strutture, attrezzature od impianti da questi forniti.

L'impresa, inoltre, dovrà far pervenire, a richiesta dell'Azienda Spec. "A. Parmiani", eventuale documentazione inerente le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, in base a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

#### **ART. 11 - NORME DI COMPORTAMENTO DELL'APPALTATORE**

L'operatore economico / Associazione aggiudicataria si obbliga, nell'esecuzione dell'affidamento, al rispetto del codice deontologico di settore.

La violazione degli obblighi derivanti dal codice sopra menzionato comporterà per l'Azienda la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

#### **ART. 12 - PERSONALE**

L'Associazione è tenuta ad applicare, a favore del suo eventuale personale dipendente, le norme di legge e accordi sindacali che sono o saranno in vigore in materia di trattamento economico, previdenziale, tributario, assistenziale ed infortunistico ed a rispettare tutti gli obblighi, di qualsiasi specie, ovvero nessuno escluso, assunti verso il personale, previsto nelle modalità di organizzazione e gestione del servizio ed, inoltre, ad applicare tutte le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della Legge 12/3/99, n. 68; ove non ricorrano le condizioni di applicazione della normativa sopra menzionata, si rende necessario produrre autocertificazione ai sensi del DPR445/2000. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'Operatore il quale ne è responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Azienda.

Nel caso in cui non siano presenti lavoratori dipendenti all'interno dell'Associazione, sarà necessario dichiararlo nell'ambito della domanda Allegato B.

L'Azienda rimane comunque estranea ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra l'operatore ed i suoi dipendenti o volontari o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Azienda.

#### **ART. 13 - FORMA CONTRATTO – SPESE CONTRATTUALI – REGISTRAZIONE**

La stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata. Il contratto sarà soggetto all'imposta di bollo in caso di registrazione. Il servizio oggetto dell'affidamento è soggetto ad IVA, pertanto si applica l'art.5, comma 2, del D.P.R. 131/86 che prevede la

registrazione solo in caso d'uso. Eventuali spese di registrazione e di bollo sono a carico del soggetto appaltatore.

#### **ART. 14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto, oggetto del presente affidamento, potrà essere risolto ipso iure a giudizio dell'AZIENDA ove ricorrano speciali motivi di inadempienza dell'Aggiudicatario previsti dalla normativa vigente.

In particolare, il rapporto sarà risolto:

1. ove l'appaltatore addivenga alla cessione od al sub-appalto del servizio;
2. in caso di mancato rispetto di quanto previsto dal presente capitolato;
3. grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
4. qualora il servizio venisse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
6. quando l'operatore abbia cessato l'attività;
7. sopravvenute cause di esclusione o sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
8. sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione che comporti il divieto di contrattare con la P.A.
9. inosservanza delle leggi in materia di lavoro.

La risoluzione interviene in tutte le ipotesi contemplate dall'art.108 del D.lgs. 50/2016. L'OPERATORE, in caso di lavoratori dipendenti, anche se non aderente ad Associazioni firmatarie, si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nel Servizio costituente, oggetto del presente affidamento, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. e accordi locali in quanto applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi. Il mancato adempimento dei sopramenzionati obblighi costituisce inadempienza contrattuale. L'Operatore riconosce fin d'ora il diritto dell'Azienda, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di interrompere "ipso iure" il corso dell'intero contratto, mediante diffida da notificarsi a mezzo di lettera A/R o Pec.

#### **ART. 15 – RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO – POLIZZA ASSICURATIVA**

L'appaltatore dovrà avere una polizza assicurativa che preveda una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi sino alla data di scadenza appalto, la cui copia dovrà essere prodotta in fase di stipula del contratto. L'appaltatore resta comunque responsabile di tutte le opere / installazioni eseguite non a regola d'arte che possono cagionare danni a terzi.

#### **ART. 16 - PENALI**

Per singole mancanze contestate dall'Azienda, sarà applicata una penale da € 50,00.= a € 500,00.=, che il Responsabile aziendale comminerà sulla base della gravità della

manca, oltre al pagamento delle spese sostenute dall'Azienda Speciale "A. Parmiani" per sopperire al disservizio; suddetta penale sarà decurtata direttamente al momento della liquidazione della fattura successiva alla sanzione. L'Azienda si riserva, comunque, il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni. I termini e le comminatorie contenute nel presente disciplinare operano a pieno diritto senza obbligo per l'Azienda della costituzione in mora dell'affidatario.

#### **ART. 17 - FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del contratto, od alla sua conclusione, sarà deferita al giudizio dell'Autorità Giudiziaria ordinaria. Foro competente a giudicare sarà quello di Varese.

#### **ART. 18 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO**

Per una parte dei servizi, l'appaltatore potrà chiedere il subappalto, seguendo le normative vigenti con particolare riferimento all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

I soggetti partecipanti possono richiedere all'atto dell'offerta l'affidamento del servizio in subappalto o in cottimo con le modalità e nei limiti previsti dal *D.Lgs. n. 50\2016*.

Il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione tecnica, nonché dei requisiti di ordine generale.

L'affidamento del servizio in subappalto o in cottimo è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'Azienda, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti.

La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti.

Il soggetto aggiudicatario, nel caso si avvalga del subappalto, dovrà trasmettere a questo Ente, ai sensi del *D.Lgs. n. 50\2016*, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

#### **Art.19 – REVISIONE DEI PREZZI**

Il prezzo delle prestazioni oggetto dell'appalto definito in sede di aggiudicazione si intende fisso e invariabile considerata la durata limitata del contratto finalizzata alla realizzazione del solo evento.

#### **Art.20 - NORME GENERALI**

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare, si intendono espressamente richiamati gli adempimenti elencati nell'allegato A, parte integrante del presente avviso, le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.



## **ART. 21 – NORMA FINALE**

Gli obblighi contrattuali intercorrenti tra le parti sono definiti compiutamente nel presente capitolato.

Fanno parte degli obblighi contrattuali anche le seguenti disposizioni:

“Incompatibilità ex dipendenti comunali” (art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001).

“L’aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta, ai sensi dell’art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto”.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*