

AZIENDA SPECIALE “A. PARMIANI”

con sede in Arcisate – via Roma n. 2

Cod. Fisc. e n. Registro Imprese di Varese n. 02725860122

C.C.I.A.A. di Varese n 02725860122

VERBALE AMMINISTRATORE UNICO

del giorno 18/12/2025

Oggetto: procedura proroga nomina collaboratore

VISTI:

- La deliberazione consiliare n. 16 del 22 giugno 2016 con oggetto “Trasformazione della società “Farmacia Arcisate srl” in “Azienda Speciale A. Parmiani” e affidamento alla stessa dei servizi socio educativi, socio sanitari, culturali, ricreativi sportivi e del tempo libero”;
- Lo Statuto dell’Azienda, Allegato 2) alla D.C.C. n.16 del 22 giugno 2016;
- La deliberazione consiliare n. 30 del 30 luglio 2016 con oggetto “Revoca all’Istituzione A. Parmiani dei servizi educativi, servizi attinenti allo sport, servizi culturali e contestuale assegnazione all’Azienda Speciale “A. Parmiani”;
- il contratto di servizio per servizio farmaceutico così come approvato dalla deliberazione consiliare n. 16/2016;
- il contratto di servizio per svolgimento servizi educativi, culturali, sportivi così come approvato dalla deliberazione n. 30/2016;
- l’assemblea straordinaria del 12.07.2016, con cui l’Assemblea dei soci della società Farmacia Comunale di Arcisate S.r.l. ha proceduto alla formale trasformazione della s.r.l. in azienda speciale “A. Parmiani”; tale trasformazione avrà efficacia giuridica a decorrere dal 1° ottobre 2016;
- l’assemblea ordinaria del 02.08.2016 con il seguente O.d.g.:
 1. Effetti trasformazione in Azienda Speciale – nuovo organigramma aziendale – inquadramenti;
 2. Sottoscrizione contratti di servizio;
 3. Trasferimento sede farmaceutica nei locali di Via Cavour.
- decreto del Sindaco n.4 del 17.05.2024 con cui è stata nominata la D.ssa Ilenia Mottarelli quale Amministratore unico con decorrenza dal 17.05.2024;
- il vigente C.C.N.L. Assofarm per i dipendenti di Aziende Farmaceutiche Speciali;
- il vigente Regolamento aziendale di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica;
- l’art. 114 del D.Lgs. 267/00 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- l’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Atteso che con Assemblea ordinaria del 02.08.2016, nell’ambito dell’inserimento nell’organigramma aziendale del personale trasferito dal Comune, veniva conferito alla D.ssa Silvia Merchione, inquadrata nel primo livello quadro CCNL Assofarm, la funzione di Direttore dell’Azienda con riconoscimento di apposita indennità per il periodo di svolgimento della funzione stessa.

Preso atto che con proprio verbale del 27.05.2025, ai sensi dell’art. 6 dello Statuto aziendale, venivano avvocati all’Amministratore Unico i poteri del Direttore Generale, stante il carattere di urgenza derivante dalla situazione organizzativa;

Visti i propri verbali:

- 27.06.2025 procedura nomina collaboratore, precisazione poteri verbale 27.05.2025
- 30.06.2025 conferimento deleghe a collaboratore aziendale

Ritenuto necessario provvedere al proseguimento del rapporto di collaborazione con il Rag. Marelli Giovanni, al fine di supportare la struttura aziendale per poter fronteggiare l'attuale situazione gestionale, nonché attività tese alla ridefinizione della struttura organizzativa, il cui schema di conferimento è allegato al presente verbale;

Ritenuto di prevedere tale incarico di proroga per mesi 6 dal 01.01.2026 al 30.06.2026 con possibilità di chiusura anticipata del progetto qualora la situazione organizzativo-gestionale non richieda il supporto.

Preso atto che le deleghe conferite saranno valide con verbale del 30.06.2025 rimarranno valide in caso di temporanea assenza del Direttore Generale.

Ritenuto di dover garantire la continuità operativa aziendale.

DETERMINA

Di procedere alla proroga dell'incarico del Rag. Marelli Giovanni quale collaboratore dell'azienda, visto lo schema di contratto allegato, che forma parte integrante del presente provvedimento.

Di tener conto degli oneri previsti da tale incarico nell'ambito della verifica del bilancio aziendale e dei conseguenti equilibri.

L'Amministratore Unico
(D.ssa Ilenia Mottarelli)

Ilenia Mottarelli



PROROGA CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

TRA

L'azienda Azienda Speciale "A. Parmiani" ente strumentale del Comune di Arcisate, p.i. 02725860122 rappresentata dall'Amministratore unico, D.ssa Mottarelli Ilenia, di seguito indicato come Committente

E

il Rag. Marelli Giovanni (di seguito denominato anche "Collaboratore") nato a Milano- C.F. MRLGNN61P12F205W,

e congiuntamente denominati anche le Parti,

PREMESSA

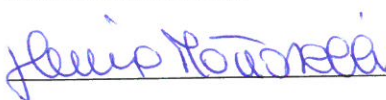
VISTO:

- Lo Statuto dell'Azienda, Allegato 2) alla D.C.C. n.16 del 22 giugno 2016;
 - Il vigente regolamento di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica;
 - L'attuale situazione organizzativa aziendale;
- 1) con il presente atto le Parti intendono, ai sensi della vigente normativa in materia, instaurare un rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, di alta professionalità, senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile e dell'art. 409 del Codice di Procedura Civile;
 - 2) il collaboratore sarà coinvolto nelle attività del Committente inerenti il settore amministrativo, contabile ed organizzativo. All'interno di tale collaborazione, in virtù delle sue competenze lo stesso:
 - assicurare funzioni di supporto all'attività amministrativa e contabile dell'azienda;
 - curerà autonomamente le attività amministrative e contabili individuate nel piano di lavoro che verrà concordato con la struttura di vertice aziendale;
 - potrà presiedere qualora richiesto bande, gare e concorsi;
 - potrà partecipare in nome e per conto dell'Azienda a riunioni nell'ambito delle specifiche indicazioni fornite dal Committente;
 - potrà effettuare qualora richiesti studi o valutazioni, anche di tipo organizzativo, da sottoporre alla struttura di vertice;
 - effettuare attività di tutoring;
 - allo stesso potranno essere conferite anche specifiche deleghe di tipo operativo;
 - 3) il presente incarico avrà durata dal 01.01.2026 al 30.06.2026 (6 mesi), con possibilità di chiusura anticipata del progetto qualora la situazione organizzativo-gestionale non richieda il supporto e l'espletamento delle attività sopra descritte;
 - 4) nell'esecuzione delle attività previste il Collaboratore agirà in assoluta autonomia, salvo il necessario coordinamento con l'Amministratore Unico ed il Direttore Generale, nonché con gli altri collaboratori, per quanto strettamente necessario alla realizzazione delle attività oggetto della collaborazione nell'ambito dei progetti menzionati nel presente contratto;
 - 5) nell'esecuzione delle attività previste il Collaboratore avrà piena facoltà di autodeterminarsi le fasi e le modalità di esercizio del proprio apporto professionale e di lavoro. Rimane escluso l'obbligo del Collaboratore di rispettare gli orari di lavoro stabiliti per i lavoratori dipendenti ancorchè si renda necessaria al fine di poter meglio coordinare la propria attività alle esigenze della struttura organizzativa, negli orari di apertura, ai locali della Sede del Committente sita in Via Giacomini 16. Ai soli fini del rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza ex D.Lgs. n. 81/2008, il Collaboratore segnalerà la propria

presenza e i relativi orari di permanenza al personale di accoglienza e segreteria delle strutture dove si recherà per espletare i contributi richiesti dalla presente collaborazione;

- 6) il compenso pattuito per la realizzazione delle attività previste dagli articoli precedenti è fissato in Euro 1.600,00 e, su richiesta del Collaboratore e sarà corrisposto a cadenza;
- 7) Detto compenso sarà sottoposto alle ritenute fiscali e previdenziali a norma di Legge vigenti;
- 8) il Collaboratore, salvo che non risulti già iscritto, dovrà provvedere direttamente all'iscrizione alla gestione separata INPS per via telematica, entro trenta giorni dall'inizio del progetto, tramite il portale www.inps.it o il contact center dell'istituto (numero verde 803.164). Inoltre sarà cura dello stesso fornire tempestiva comunicazione per ogni variazione che lo riguardi e che incida sul trattamento contributivo e assistenziale dei suoi compensi. In particolare, in relazione agli obblighi previsti a carico del committente dalla legge n. 335 del 1995 ed alle disposizioni contenute della circolare Inps n. 34 del 07/02/1998, il Collaboratore dichiara:
(barrare la casella che interessa)
(☒) di essere iscritto ad una diversa gestione contributiva obbligatoria;
(☐) di non essere iscritto ad una diversa gestione contributiva obbligatoria;
(☒) di essere titolare di un trattamento pensionistico;
- 9) il Collaboratore si impegna a non svolgere attività in concorrenza con quelle del committente, né diffondere notizie attinenti le attività lavorative aziendali;
- 10) Clausola risolutiva espressa
Costituisce clausola risolutiva espressa del presente atto:
 - a) la mancata prestazione dell'attività richiesta dal Committente al Collaboratore secondo i programmi concordati;
 - b) la violazione degli obblighi di correttezza e di segretezza;
 - c) l'esecuzione negligente dell'incarico dalla quale sia derivato nocumento morale e materiale all'attività della associazione;
- 11) Ferma restando la durata del contratto prestabilita al punto 3), e quanto stabilito al punto 11 in materia di clausola risolutiva espressa, le parti potranno comunque recedere prima della scadenza del termine, dando in quest'ultimo caso un preavviso scritto di almeno giorni 15 dalla scadenza;
- 12) il committente come sopra indicato comunica al Collaboratore le misure per la tutela della salute e della sicurezza di cui alla D.Lgs. n. 81/2008;
- 13) Per ogni controversia sarà competente il Foro di Varese.

Per il Committente
Il Legale Rappresentante
D.ssa Mottarelli Ilenia





Per benestare ed accettazione
il Collaboratore
Rag. Marelli Giovanni

